



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DAN BARBILIAN"

Str. Fumaliștilor nr. 3, Galați, cod 800622
scoala43gl@yahoo.com

Telefon/Fax: 0236/41.40.95 C.U.I. 29075974
www.scoaladanbarbiliangalati.ro

DECIZIA NR. 230/03.09.2024

pentru desemnarea responsabilului pentru protecția datelor cu caracter personal

Având în vedere:

- Hotărarea Consiliului de Administrație din data 03.09.2024; și prevederile:
- Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE.

În baza:

Deciziei emise de ISJ Galați cu nr. 2524/20.12.2021, privind numirea în funcția de director a doamnei profesor Epure Florentina-Cristina la Școala Gimnazială „Dan Barbilian” Galați.

DIRECTORUL
ȘCOLII GIMNAZIALE "DAN BARBILIAN" GALAȚI
DECIDE

ART. 1.. De la data prezentei se desemnează ca **persoana responsabilă cu protecția datelor cu caracter personal**, doamna **PETREA SILVIA**, având funcția de profesor.

ART. 2. (1) Responsabilul cu protecția datelor are următoarele atribuții principale:

- a) informarea și consilierea instituției/societății, precum și a angajaților care se ocupă de prelucrarea datelor cu caracter personal cu privire la obligațiile care le revin în temeiul Regulamentului (UE) 2016/679 și a dispozițiilor legislației naționale referitoare la protecția datelor;
 - b) monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679, a dispozițiilor legislației naționale referitoare la protecția datelor și a politicilor/procedurilor interne ale instituției/societății în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a personalului implicat în operațiunile de prelucrare, precum și auditurile aferente;
 - c) furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor și monitorizarea funcționării acesteia, în conformitate cu articolul 35 din Regulamentul (UE) 2016/679;
 - d) cooperarea cu autoritatea de supraveghere - Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
 - e) asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv consultarea prealabilă menționată la articolul 36 din Regulamentul (UE) 2016/679, precum și, dacă este cazul, consultarea cu privire la orice altă chestiune.
- (2) Atribuțiile detaliate ale persoanei responsabile cu protecția datelor cu caracter personal se regăsesc în fișa postului.

ART. 3. Conducerea școlii este obligată să acorde persoanei responsabile cu protecția datelor cu caracter personal sprijinul și resursele necesare în vederea realizării atribuțiilor sale.

ART. 4. Prezenta decizie se comunică salariatului și va fi dusă la îndeplinire prin intermediul secretariatului.

Director,
Prof. Florentina-Cristina EPURE

